

事業内容

1. 動物実験委員会あるいは実験動物福祉委員会の立ち上げに関する支援（年1回）

基本指針に適合した委員会構成の提案（不足するカテゴリーがある場合の提案も含めます。）

動物実験委員会規程あるいは実験動物福祉委員会規程の草案作成（機関内規程に含める場合あり）

2. 動物実験委員会の運営に関する支援

委員会開催方法の提案（対面、リモート）（年1回）

議事次第、議事録の作成（年数回）

3. 動物実験委員会委員の教育に関する支援

委員の役割に応じた教育プログラムの提案（年1回）例えば4月

模擬資料を用いた教育の実践（講義と実習）（年1回）例えば4月

4. 動物実験計画書等の審査等に関する支援

動物実験計画書等の関連様式の草案作成（年1回）例えば4月

様式の記入例の作成（年1回）例えば4月

審査結果の取り纏め支援、申請者への修正依頼支援、機関長への報告と承認書類作成支援

5. 実験動物の適切な飼養保管に関する支援

飼養保管関連マニュアル（SOP）の草案作成（年1回）

飼養保管関連マニュアル（緊急時対応）の草案作成（年1回）

飼養保管関連マニュアル（逸走防止）の草案作成（年1回）

現場視察による実験動物管理者、飼養者、ユーザーの指導（年1回）例えば4月

6. 教育訓練に関する支援（年1回）

実験動物管理者の導入教育訓練の実施

動物実験実施者の導入教育訓練の実施

7. 動物実験に関する自己点検・評価に関する業務支援（通年）

自己点検・評価実施に関する教育プログラムの提供 例えば年度末（3月）

根拠資料の収集と整理の指導・助言 例えば年度末（3月）

自己点検・評価報告書作成の指導・助言 例えば次年度（4月～5月）

※記録類や計画書類の収集等に係る事務処理は業務に含みません。

8. 外部認証並びに外部検証のための準備から対応への支援（通年）

担当者の教育指導

根拠資料の収集と整理に関する指導・助言

飼養保管施設の整備に関する指導・助言

当日の参加

9. Private HP（会員制ホームページ）による情報提供（通年）

10. 実験動物及び動物実験に関わる各種教育・実習の支援